

Mejores Prácticas de Manejo de la Industria Verde

Entrenamiento por DVD: Como Funciona

El entrenamiento de GI-BMP por DVD puede ser utilizado por estudiantes individuales, o como una herramienta para entrenamiento en grupo, cuando no está disponible una clase en persona. Los módulos de entrenamiento se pueden ver con un reproductor de DVD convencional en la televisión.

Los pasos básicos para certificarse utilizando el DVD son:

- 1) Obtener el DVD. Puede solicitarlo por la página web o utilizar un DVD obtenido por otra persona.
- 2) Cuando reciba el DVD, regístrese en la página web como un estudiante del DVD.
- 3) Vea el entrenamiento del DVD.
- 4) Entre a su cuenta de estudiante y firme el affidavit de culminación.
- 5) Tome el examen de certificación, sea por la computadora, en su oficina de extensión local o con un examinador aprobado. (Hay una tarifa de \$15 para el examen en la web; el examen en persona es gratis)

Empleadores/Facilitadores de entrenamientos: Si utilizan el DVD para proveer clases personales a los empleados, por favor vean las registraciones adicionales y opciones de examinación para **entrenamientos facilitados de grupos** en la página 3.

Página Web

Todos los formularios y recursos para administrar su entrenamiento por DVD están disponibles en la página de entrenamiento de GI-BMP <https://gibmp.ifas.ufl.edu/dvd>

Para información general, ordenes, o para comprar cupones de empleados, visite “DVD Training” en la barra de menú azul:



*Note que la mayoría de las páginas pueden verse en inglés o español al seleccionar este enlace.

Para registrarse para el entrenamiento por DVD y administrar sus pasos de entrenamiento:



Primero debe **crear una cuenta de usuario GI-BMP**. Visite “Create a new user account” En el menú de la izquierda. Llene el formulario y presione “enviar”.

Recibirá un correo electrónico de activación dentro de unos minutos. Si no lo recibe, revise su “correo basura” o contacte al servicio electrónico de GI-BMP a gi.bmp@ifas.ufl.edu o llame al 352-273-4517 para recibir ayuda (inglés).



Para registrarse y administrar sus pasos de entrenamiento por DVD: después de entrar a su cuenta, entre a “DVD” en el menú a la izquierda y siga a la página “My DVD Training”.

Apoyo Sin la Web

Si no es capaz de utilizar la página web, contacte a la oficina estatal de GI-BMP al 352-273-4517 (inglés) o envíe un correo electrónico a gi.bmp@ifas.ufl.edu para ordenar DVDs o solicitar formularios para terminar el proceso de entrenamiento.

Costo

El entrenamiento por DVD es gratis. Tampoco hay costos por tomar el examen en persona luego de completar el entrenamiento. Existe una tarifa de \$15 para tomar el examen en la web. La opción de examinarse por la web también incluye acceso a la versión electrónica de los módulos de entrenamientos y las evaluaciones de repaso.

Ordenar el DVD

Use el formulario de solicitud en el siguiente enlace para pedir el entrenamiento por DVD. Asegúrese de especificar el idioma deseado. Una copia del manual GI-BMP será incluida con cada DVD.

<http://ffl.ifas.ufl.edu/professionals/dvd-order-spanish.htm>

Registración de Estudiantes de DVD

Una vez que reciba el DVD, debe registrarse en la página web antes de comenzar el entrenamiento. Esto asegura que usted tiene una copia válida y al día del DVD y que podemos mandarle notificaciones si ocurren cambios o actualizaciones en los procedimientos.

Si aún no lo ha hecho, cree primero su cuenta de usuario de GI-BMP en <https://gibmp.ifas.ufl.edu> (visite "Create a new user account" en el menú a la izquierda). Luego de conectarse, visite "DVD" en el menú lateral y registre el número serial que se encuentra dentro de la caja del DVD.

Los estudiantes registrados también tienen acceso a las hojas de repaso opcional para el entrenamiento del DVD. Después de registrarse, la hoja de repaso aparecerá en el enlace "My DVD Training".

Ver el Entrenamiento

Debe ver el programa de entrenamiento completo del DVD training (6 módulos) antes de tomar el examen final. No hay límite de tiempo para completar el entrenamiento. Puede proceder a su propio paso y ver los módulos todas las veces que desee.

Affidavit de Culminación

Luego de ver todos los módulos de entrenamiento, debe firmar el affidavit de culminación antes de poder tomar el examen de certificación. Entre a su cuenta de usuario GI-BMP, visite "DVD" bajo "My Training" en el menú lateral, luego visite "Afidávit de Culminación" y llene el formulario.

Examen de Certificación

Luego de entregar el Affidavit en la página web, tendrá la opción de tomar el examen en la web, o de imprimir un comprobante para presentarlo en la oficina de Extensión local y tomar el examen en persona con un procurador autorizado.

Examen en la web - Tarifa \$15

- *Ahora disponible en español*
- Tome el examen en su computadora a su conveniencia. El examen debe ser terminado en una sección sin asistencia ajena, con un límite de una hora.
- Los resultados estarán disponibles inmediatamente.
- Si aprueba, el certificado de entrenamiento se le enviara al día siguiente.
- El acceso a los módulos de entrenamiento y las evaluaciones de repaso están incluidos.

Examen en persona – gratis

- Imprima el comprobante de su computadora que lo autoriza a tomar el examen.
- Haga una cita para tomar el examen en su oficina de extensión local, o con un instructor de GI-BMP o licenciado de CPCO/L&O en su compañía.
- Los exámenes son enviados por correo a la oficina estatal de GI-BMP para procesamiento. Los certificados se envían por correo dos semanas después de la fecha del examen.

Debe aprobar el examen con una puntuación mínima de 75% para recibir el certificado de entrenamiento de GI-BMP. Si no aprueba en el primer intento, puede volver a tomar el examen. Si no aprueba después de dos intentos, debe asistir a la clase en persona para ser certificado; no se emitirán certificados por el entrenamiento de DVD.

Entrenamiento Facilitado Para Grupos

Este procedimiento solo aplica a las organizaciones que ofrecen entrenamiento facilitado de DVD para grupos.

Registración Opcional de Grupos: El facilitador del entrenamiento puede optar para enviar la información de las registraciones a la oficina estatal de GI-BMP en un documento que reemplace la registración individual por la web. Los archivos de registración deben usar la plantilla estándar de GI-BMP y deben incluir toda la información requerida de los participantes. Para más información contacte a la oficina estatal de GI-BMP por correo electrónico a gi.bmp@ifas.ufl.edu o llame al 352-273-4517.

Examen en Persona Opcional: Las personas certificadas de GI-BMP con licencias de CPCO/L&O y RUP pueden ser elegibles para supervisar el examen final de GI-BMP en persona. Para poder administrar el examen, debe tener un certificado actual de GI-BMP (del 2006 en adelante) y una licencia actual de FDACS CPCO o una licencia pública o comercial de aplicador de pesticidas restringidos (Restricted Use Pesticide Applicator). Los candidatos también deben satisfacer los criterios detallados en las pólizas y procedimientos para los supervisores autorizados (Authorized Test Proctors – Policies and Procedures) y deben estar aprobados por la oficina estatal de GI-BMP para ser autorizados como supervisores.

Los licenciados de CPCO solamente pueden suministrar el examen a los empleados entrenados por el DVD, de los cuales ellos serían responsables para proveerles el entrenamiento de acuerdo con el estatuto de la Florida 482.091 para cumplir con los requisitos de la licencia de pesticidas de FDACS. (Esos empleados no necesitan cumplir con los requisitos de la licencia a la hora de tomar el examen de GI-BMP) Los aplicadores certificados solamente pueden administrar el examen de los empleados bajo su

supervisión directa, entrenados por el DVD y son responsables de proveer el entrenamiento de acuerdo con el estatuto de la Florida 487.1585(1).

El supervisor autorizado debe proveer la información requerida y pedir los libretos del examen a la oficina estatal con un mínimo de 10 días de adelanto. Antes de suministrar el examen, el supervisor mantiene la responsabilidad de recoger los affidavit firmados de culminación y de revisar las credenciales con foto de cada estudiante. Por favor tenga en cuenta que bajo algunas circunstancias, existen estudiantes que no son elegibles para el entrenamiento en grupo y los exámenes suministrados de esta manera. La elegibilidad de cada estudiante será evaluada antes de examinarse.

La opción de exámenes en persona es ofrecida para la conveniencia de las organizaciones que tienen instructores certificados de GI-BMP, empleados licenciados de CPCO/L&O o un empleado aplicador certificado de RUP. Los arreglos para examinarse en persona son la responsabilidad del facilitador del examen y están a la discreción del procurador individual. Las compañías que no tengan instructores certificados o empleados licenciados de CPCO/L&O que tengan la certificación de GI-BMP, pueden contactar a su Oficina de Extensión Local para recibir asistencia. No existe garantía de que un examen en persona será provisto.

Pólizas Para Estudiantes del Entrenamiento GI-BMP en la Web o por DVD

1. El estudiante puede descargar el [manual GI-BMP](#), u obtener una copia suministrada por su Oficina de Extensión local.
2. El programa de entrenamiento consiste de múltiples secciones o "módulos". El contenido total de todos los módulos debe ser visto. En adición:
 - **Para entrenamiento en la web**, el estudiante debe pasar una evaluación de repaso al final de cada módulo con una puntuación de 75% o más. La evaluación de repaso se puede repetir hasta que el requisito de puntuación sea cumplido.
 - **Para entrenamiento por DVD**, el estudiante debe firmar un affidavit de culminación indicando que todos los módulos han sido completados.
3. **Para recibir el certificado del entrenamiento GI-BMP, el estudiante debe aprobar el examen final de certificación con una puntuación de 75% o más.** El examen final cubre materia de todos los módulos de entrenamiento. **El estudiante no puede tomar el examen final hasta completar todos los módulos.**
4. El examen de certificación debe tomarse dentro de 6 meses, luego de completar el entrenamiento. El estudiante tiene la opción de tomar el examen en la web, o de imprimir un comprobante para tomar el examen en persona en la oficina de Extensión del condado. Un Instructor de GI-BMP o licenciado de FDACS CPCO/L&O también puede hacer acuerdos para suministrarle el examen a un estudiante.
 - **Para exámenes en la web**, el estudiante debe aceptar un juramento indicando que él/ella está haciendo su propio trabajo sin ayuda alguna. **El examen en la web debe terminarse en una sección con un límite de una hora.**
 - **Para exámenes en persona**, el estudiante debe presentar el comprobante y una identificación personal en la oficina de Extensión, sea por cita o por una hora designada de examinación. Acuerdos y arreglos pueden hacerse con otro procurador para tomar exámenes.
5. **El estudiante tiene la opción de repetir el examen final de certificación una vez más**, sea en la web o en persona, si una calificación satisfactoria no es adquirida en el primer intento. No hay requisitos de "tiempo de espera"; pero, se sugiere que el estudiante revise nuevamente los módulos y estudie bien el manual antes de repetir el examen.
6. **Si adquiere una calificación satisfactoria (75%)** en el primer o segundo intento del examen final de certificación, **un certificado de entrenamiento GI-BMP será enviado** a la dirección indicada en el perfil del estudiante. Los certificados se envían usualmente al día siguiente de completar un examen en la web o lo recibirá en dos semanas por correo si tomo el examen en persona. Puede solicitar una copia electrónica del certificado contactando a gi.bmp@ifas.ufl.edu o 352-273-4517 (inglés).
7. **Si NO aprueba el examen al segundo intento, no se emitirá su certificado por el entrenamiento en la web o por DVD.** Para recibir un certificado, el estudiante debe asistir al entrenamiento en persona, pagar la tarifa de la clase, asistir al entrenamiento completo y repetir y aprobar el examen final.
8. **Unidades de continuación educativa del FDACS para Licencia de Pesticida no están disponibles actualmente para las versiones de entrenamiento de la web y DVD de GI-BMP.**